Додаток 2

до рішення обласної ради

від №

Порядок та строки проведення припинення Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради шляхом приєднання до комунального підприємства по експлуатації адмінбудинків Житомирської обласної ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи з припинення | Орієнтовний термін виконання |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Направлення письмового повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про прийняте рішення щодо припинення Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради шляхом приєднання до комунального підприємства по експлуатації адмінбудинків Житомирської обласної ради, подання необхідних документів для внесення до Єдиного державного реєстру відповідних записів. | Протягом 3-х робочих днів з дати набрання чинності рішення |
| 2 | Попередження працівників Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради про наступне звільнення або переведення у зв’язку з припиненням Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради. | Наступний день з дати оприлюднення рішення |
| 3 | Проведення повної інвентаризації майна та коштів Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради. | 2 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 4 | Вжиття комісією з припинення всіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, письмове повідомлення їх про припинення Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради.  Встановити строк заявлення кредиторами своїх вимог до Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради протягом двох місяців з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради шляхом приєднання до комунального підприємства по експлуатації адмінбудинків Житомирської обласної ради | 2 місяці з дати  оприлюднення рішення |
| 5 | Звільнення або переведення працівників Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради з додержанням їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства. | Не менше ніж через 2 місяці після попередження про звільнення |
| 1 | 2 | 3 |
| 6 | Розгляд кожної окремої вимоги кредитора, зокрема щодо сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, страхових коштів у Пенсійний фонд та прийняття відповідного рішення, яке надсилається кредитору не пізніше тридцяти днів з дня отримання Житомирським комунальним комерціалізованим підприємством «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради відповідної вимоги кредитора. | Не менше ніж через 2 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 7 | Складення передавального акта, який повинен містити положення про правонаступництво комунального підприємства по експлуатації адмінбудинків Житомирської обласної ради щодо майна, прав та обов’язків Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради стосовно всіх його кредиторів та боржників, **включаючи зобов’язання, які оспорюються сторонами.** | Не менше ніж 3 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 8 | Подання на затвердження Житомирській обласній раді передавального акту, який має містити положення про правонаступництво комунального підприємства по експлуатації адмінбудинків Житомирської обласної ради щодо майна, прав та обов’язків Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради. | Не менше ніж 3 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 9 | Проведення необхідних дій щодо закриття відповідних рахунків Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради. | 4 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 10 | Здійснення заходів щодо зняття Житомирського комунального комерціалізованого підприємства «М’ясомолторг» Житомирської обласної ради з податкового обліку, обліку в Пенсійному фонді.  Здача документів в архів, знищення печаток та штампів. | 4 місяці з дати оприлюднення рішення |
| 11 | **Подання передавального акта в орган, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, за місцем її державної реєстрації, а також в орган, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи - правонаступника, за місцем її державної реєстрації** | 4 місяці з дати оприлюднення рішення |

Перший заступник

голови обласної ради Олег ДЗЮБЕНКО